

**DELEGA DI ATTIVITÀ DI VERIFICA DELLE CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19  
(ai sensi dell'Art. 13, comma 3 DPCM 17 giugno 2021)**

Il sottoscritto..... titolare/amministratore dell'Azienda.....  
con sede legale in ..... ed operativa in  
.....

In riferimento al DPCM 17 giugno 2021 ed al DL 22 luglio 2021

**DELEGA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Alla verifica, all'ingresso del locale, della validità dei green pass dei clienti che consumeranno seduti all'interno.

Tale verifica avverrà mediante l'uso dell'app VERIFICA C19

**Si precisa che:**

- la verifica non comporta in alcun caso la raccolta di dati dell'intestatario della certificazione in qualunque forma.
- Non è possibile fotocopiare pass o documenti d'identità né salvare file su supporti elettronici.
- che l'oggetto di verifica è solo ed esclusivamente il controllo dell'autenticità, validità ed integrità della certificazione e conoscere le generalità dell'intestatario, senza rendere, assumere o conservare alcuna informazione.

**Istruzioni operative per i soggetti verificatori:**

1. Il verificatore richiede la Certificazione all'Interessato, il quale mostra il relativo QR Code (in formato digitale oppure cartaceo).
2. L'App VerificaC19 legge il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo di autenticità tramite la verifica della firma digitale.
3. L'App VerificaC19 applica le regole previste per la verifica della scadenza della Certificazione in relazione alla tipologia di certificazione (Vaccinazione, Tampone Molecolare e/o Antigenico e guarigione) e alla sua data di emissione

4. L'App VerificaC19 mostra graficamente al verificatore l'effettiva autenticità e validità della Certificazione nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell'intestatario e all'identificativo univoco della stessa.
5. L'intestatario su richiesta del verificatore esibisce un proprio documento di identità in corso di validità ai fini della verifica di corrispondenza dei dati anagrafici presenti nel documento con quelli visualizzati dall'App.

In caso di ostruzionismi da parte di avventori che non vogliono esibire il documento d'identità o in caso di contestazioni sull'esito della verifica o nel caso di tentativi di ingressi di soggetti non in possesso del green pass i soggetti verificatori devono fare riferimento al titolare o al loro rappresentante.

Il Titolare

.....

I soggetti verificatori

(per accettazione e per consegna e comprensione delle istruzioni operative di verifica)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....